



ISTITUTO COMPrensIVO STATALE
"F. AMATUZIO - PALLOTTA"

Via Barcellona, 50 - 86021 BOJANO (CB)

Tel. 0874/782551- 778139 Fax:0874/1861524 – C. F.: 92070230708 C.M.: CBIC84600L
e-mail:cbic84600l@istruzione.it - PEC: cbic84600l@pec.istruzione.it – C.U. : UFYEPE
sito web: www.istitutocomprensivobojano.edu.it



CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE AI SENSI DEGLI ART 2222 E SUCCESSIVI DEL CODICE CIVILE PER LO SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE DI R.S.P.P.
C.I.G. : ZB32F7AF1F

TRA

L'Istituto Comprensivo "F.Amatuzio- Pallotta" di Bojano, rappresentato legalmente dalla Dott.ssa Carla QUARANTA nata a Campobasso il 01/05/1972, C.F. QRNCRL72E41B519C e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo "F. Amatzio- Pallotta", C.F. 92070230708

E

l'architetto Liberato **TEBERINO** [REDACTED]

PREMESSO CHE

- per l'espletamento dell'incarico di RSPP è importante avvalersi di professionalità tali da garantire un'assistenza qualificata per ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, anche in riferimento alle disposizioni normative in materia di emergenza COVID-19 ed agli adempimenti previsti per lo svolgimento dell'a.s.2020/2021;
- l'art 43 del D.I. n° 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", che consente la stipula di convenzioni e di contratti;
- l'Architetto Liberato **TEBERINO** possiede i requisiti necessari comprovati da idonea documentazione acquisita agli atti della Scuola;

VISTA

- La richiesta di disponibilità per incarico di RSPP dell'Istituto Comprensivo "F. Amatzio-Pallotta" rivolta all'Architetto Liberato **TEBERINO** per lo svolgimento di tutti i servizi professionali e di assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro anche in relazione alle esigenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID 19 per il periodo dal 01/12/2020 al 30/11/2021;
- la disponibilità dell'Architetto Liberato **TEBERINO** (prot. n. 0012209 del 30/11/2020) ad assumere l'incarico di RSPP per il periodo dal 01/12/2020 al 30/11/2021 per un importo pari ad €. 3.500,00 onnicomprensivo per lo svolgimento di tutti i servizi professionali e di assistenza tecnica per la sicurezza nei luoghi di lavoro anche in

relazione alle esigenze derivanti dall'emergenza epidemiologica da COVID 19 ;
- la determina Dirigenziale prot. n. 0012249 del 01/12/2020 di affidamento dell'incarico di R.S.P.P. (Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione) per un periodo di 12 (dodici) mesi dal 01/12/2020 al 30/11/2021 ;

SI CONVIENE E SI STIPULA IL PRESENTE CONTRATTO

Art. 1 Premesse

Le premesse sono parte integrante del contratto.

Art. 2 Oggetto della prestazione

1. La Scuola conferisce all'Architetto Liberato TEBERINO l'incarico di svolgere l'attività di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione , come previsto dal D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche e integrazioni per l' intero Istituto Scolastico, composto da :
 - Scuola Infanzia e Primaria di Colle d'Anchise - Via Campo Aperto
 - Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di I° di Spinete - Largo Fontana
 - Scuola Infanzia e Primaria di Bojano Monteverde- Corso Jovich
 - Scuola Primaria di Bojano Castellone - Via Colalillo
 - Scuola Secondaria di I° di Bojano - Via Pallotta
 - Scuola Infanzia di Maiella e Bojano - Via Pallotta
 - Palestra –Via Pallotta
 - Scuola Infanzia San Massimo –Polo Scolastico Via Barcellona;
 - Scuola Primaria di Bojano –Polo Scolastico Via Barcellona;
 - Uffici di Segreteria Polo Scolastico Via Barcellona
2. Il prestatore svolgerà le attività oggetto del presente contratto personalmente, in forma autonoma, senza alcun vincolo di subordinazione e non potrà avvalersi di sostituti.

Art. 3 Compiti del Prestatore

1. Il Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione, come prescrive l'art. 33 del D.Lgs. n. 81/08, dovrà provvedere allo svolgimento delle seguenti attività:
 - individuazione dei fattori di rischio, valutazione dei rischi e individuazione delle misure per la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro nel rispetto della normativa vigente e sulla base della specifica conoscenza dell'Istituzione Scolastica;
 - elaborazione, per quanto di competenza, delle misure preventive e protettive di cui all'art. 28, comma 2, D.Lgs. n. 81/08 e dei sistemi di controllo di tali misure;
 - elaborazione delle procedure di sicurezza per le varie attività;
 - programmi di informazione e formazione dei lavoratori;
 - partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro, nonché alla riunione periodica di cui all'articolo 35 D.Lgs. n. 81/08;
 - fornitura ai lavoratori delle informazioni ai sensi dell'articolo 36 D.Lgs. n. 81/08.
2. L'incaricato si impegnerà a:
 - effettuare il controllo generale di tutti i locali scolastici comprese le relative pertinenze (balconi, giardini, cortili, tetti) prima dell'avvio dell'anno scolastico ai fini di una corretta e completa valutazione tecnica di eventuali rischi presenti, con conseguente tempestiva indicazione delle misure organizzative da adottare in relazione al singolo rischio riscontrato;



- effettuare il controllo generale di tutti i locali scolastici e delle relative pertinenze (come specificato al punto precedente) anche successivamente, con cadenza almeno semestrale, previa richiesta formale da parte di questa Istituzione Scolastica via pec;
- effettuare il sopralluogo in caso d'insorgenza di ogni nuovo rischio entro il termine di 7 gg. (ovvero nel termine massimo di giorni 1 in caso d'urgenza) successivi al ricevimento della richiesta formale dell'Istituzione Scolastica, ai fini della valutazione tecnica e della conseguente indicazione delle misure organizzative da adottare in relazione al rischio sopravvenuto;
- indicare le misure organizzative per l'adeguamento antincendio in conformità alle direttive dei VdF del 18 aprile 2018;
- partecipare alle esercitazioni antincendio e alle prove di evacuazione con cadenza almeno semestrale al fine di indicare le eventuali misure organizzative da adottare in relazione ai rischi che saranno riscontrati;
- verificare, redigere e implementare quanto previsto dal D.Lgs.n. 81/2008 ed eventuali successive modificazioni ed integrazioni.

L'incarico implica pertanto:

- lo studio della documentazione esistente, l'individuazione di quella mancante, l'esame dei fattori di rischio ed il rifacimento di ogni documentazione ;
 - la revisione e l'adeguamento dei Piani di Emergenza (comprensivi del piano antincendio e dei piani di evacuazione) secondo il D.M. 10/03/98;
 - l'aggiornamento del Documento di valutazione dei rischi;
 - la predisposizione del DUVRI nei casi normativamente previsti;
 - la verifica dell'esistenza della seguente documentazione: 1. certificato di agibilità dei locali; 2. dichiarazione di conformità dell'impianto elettrico; 3. dichiarazione di conformità controllo impianto di terra; 4. certificato di prevenzione incendi; 5. verifica semestrale estintori.
3. Rientrano altresì nell'oggetto del contratto lo svolgimento di qualunque adempimento previsto dalla normativa vigente a carico del RSPP, anche in collaborazione con il medico competente e l'attività di costante informazione al Dirigente Scolastico in merito a tutto ciò che concerne la sicurezza, con particolare riguardo agli obblighi e agli adempimenti del datore di lavoro in materia, anche in riferimento alla situazione emergenziale in atto.
4. Il prestatore si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con lo Staff di Dirigenza per la riuscita delle attività.

Art. 4 Obblighi del Committente

1. Il Committente, avendo presenti le necessità professionali del R.S.P.P, dovrà collaborare fattivamente con il medesimo, fornendogli tutte le notizie e le informazioni necessarie per la completa realizzazione dell'incarico affidato. In particolare:
 - sull'organizzazione e sulla programmazione del lavoro nella scuola;
 - sui nominativi del personale e dei neo-assunti;
 - sulle variazioni o modifiche alle attrezzature e/o agli ambienti di lavoro che dovessero intervenire successivamente alla data di sottoscrizione del presente contratto.
2. Il Committente dichiara di acconsentire a che il Prestatore possa usufruire di idonea ed adeguata documentazione e supporti tecnici (es. incontri con personale delle sedi operative) tutte le volte che sarà ritenuto necessario dal Prestatore medesimo.



Art. 5 Obblighi del Prestatore

1. A norma dell'art. 33, comma 2 del D. Lgs. 81/2008 , tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi riproduzione.
2. Il prestatore solleva l'Istituzione scolastica da qualsiasi responsabilità per danni a persone e/o cose che possano derivare dall'espletamento dell'incarico.
3. Il Prestatore si impegna a rendere conto della propria attività svolta ogni qual volta il Committente riterrà necessario richiedere chiarimenti al riguardo.

Art. 6 Durata della prestazione

L'incarico avrà durata annuale a decorrere dal 01/12/2020 e fino al 30/11/2021 senza tacito rinnovo.

Art. 7 Corrispettivo

1. L'Istituto si impegna a corrispondere all'Architetto Liberato TEBERINO un compenso pari ad € 3.500,00 onnicomprensivo di ogni onere e contributo.
2. Ai sensi dell'art 7 comma 6 Dlgs 165/2001 il corrispettivo sarà assoggettato alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo.
3. La prestazione non dà diritto a trattamento di fine rapporto, non è soggetta al trattamento previdenziale INPS e non rientra nel campo di applicazione.
4. La liquidazione del corrispettivo avverrà a fine incarico, previa verifica dello stato di attuazione degli adempimenti previsti all'art. 3, a seguito di fattura elettronica e dichiarazione delle attività svolte e sarà erogata con bonifico bancario entro 30 giorni dalla data di presentazione della documentazione suddetta.

Art. 8 Recesso

Il presente contratto potrà essere immediatamente risolto mediante comunicazione inviata per mezzo di posta elettronica certificata qualora:

- il Committente non adempia agli obblighi indicati nell'art. 4 del presente contratto;
- il Prestatore non ottemperi agli obblighi espressamente indicati negli articoli 3 e 5 del presente contratto ed assunti verso il Committente.

Art. 9 Clausola risolutiva espressa

1. Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo posta certificata.
2. In caso di risoluzione del presente contratto, il Prestatore dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'Istituto, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data di risoluzione del contratto.

Art. 9 Foro competente

Per tutte le controversie che dovessero insorgere tra le Parti in dipendenza del presente contratto il Foro competente a decidere sarà quello di Campobasso e le eventuali spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico dell'Architetto Liberato TEBERINO.

Art. 10 Trattamento Dati personali

1. Ai sensi e per gli effetti di legge (art 13 Dlgs 196/2003 e art 13 GDPR Regolamento europeo 2016/679), i dati personali forniti dall'Architetto Liberato TEBERINO saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza, finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge e di contratti inerenti il rapporto di



lavoro autonomo.

2. Il prestatore, con la sottoscrizione del presente contratto, autorizza espressamente il Responsabile della protezione dei dati al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del Dlgs 196/2003 e ss.mm.ii.

Art. 11 Norme di rinvio

Quanto non espressamente regolato dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

Art. 12 Pubblicità

Il presente contratto viene pubblicato all'albo pretorio on line e su Amministrazione Trasparente.

Lo stesso è redatto in n. 2 copie, composte da n. 5 pagine, siglate dal Dirigente Scolastico e dal R.S.P.P.

IL PRESTATORE

IL R.S.P.P.

Dott. Liberato TEBERINO



IL COMMITTENTE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Carla Quaranta





ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"F. AMATUZIO - PALLOTTA"

Via Barcellona, 50 - 86021 BOJANO (CB)

Tel. 0874/782551- 778139 Fax:0874/1861524 – C. F.: 92070230708 C.M.: CBIC84600L

e-mail:cbic84600l@istruzione.it - PEC: cbic84600l@pec.istruzione.it – C.U. : UFYEPD

sito web: www.istitutocomprensivoboiano.edu.it



Egregio Arch. Liberato TEBERINO

Bojano, 01/02/2021

Nomina a Responsabile esterno del trattamento dei dati personali

L'Istituto Comprensivo Statale "F. Amatuzio – Pallotta"

nella persona del Dirigente Scolastico pro-tempore

Dott.ssa Carla QUARANTA

- visto il Regolamento UE n.2016/679 del 27 aprile 2016 ed il Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e ss. mm. e ii, valido fino ad abrogazione
- preso atto che l'art. 4, comma 1, lettera g) del suddetto Decreto definisce quale *"responsabile", la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo preposti dal titolare al trattamento di dati personali"*,
- atteso che l'art. 29, commi 2, 3, 4 e 5 del DLgs n. 196/2003 e ss. mm. e ii., dispone che: c.2) *"Se designato, il Responsabile è individuato tra soggetti che per esperienza, capacità ed affidabilità forniscano idonea garanzia del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza"* c.3) *"Ove necessario per esigenze organizzative, possono essere designati responsabili più soggetti, anche mediante suddivisione dei compiti"* c.4) *"I compiti affidati al Responsabile sono analiticamente specificati per iscritto dal Titolare"* c.5) *"Il Responsabile effettua il trattamento attenendosi alle istruzioni impartite dal Titolare il quale, anche tramite verifiche periodiche, vigila sulla puntuale osservanza delle disposizioni di cui al c.2 e delle proprie istruzioni"*,
- considerato che il compimento di tutti gli atti previsti dal Regolamento Europeo sulla privacy spettano in via esclusiva al Titolare del trattamento,
- considerato che è stato stipulato con questo Istituto scolastico, ed è in corso di validità, il Contratto per Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) come da contratti stipulati per la segreteria scolastica e per l'erogazione del servizio di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione (RSPP) la cui regolare esecuzione prevede l'uso di dati, di cui l'Istituto è Titolare,

- considerato che il perfezionamento del Contratto di cui al punto precedente comporta la necessità di trattare, in nome e per conto del suddetto Titolare, dati personali e particolari che come tali sono soggetti all'applicazione del Regolamento Privacy,

nomina

Arch. Liberato TEBERINO

Responsabile esterno del trattamento dei dati

relativamente e limitatamente ai trattamenti effettuati per conto dell'Istituto, mediante strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, e riguardanti l'elaborazione e la conservazione dei dati e dei sistemi informatici, finalizzato alla corretta esecuzione dei servizi richiesti e nel rispetto degli obblighi contrattuali.

In qualità di Responsabile del trattamento il/la Arch. Liberato TEBERINO ha il potere di compiere tutto quanto necessario per il rispetto e l'applicazione delle disposizioni di legge e di regolamento in materia di tutela dei dati personali e per l'individuazione e l'attuazione delle idonee misure di sicurezza. In particolare dovrà:

- osservare il D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss. mm. e ii., valido fino ad abrogazione, il Regolamento UE n.2016/679 e le altre disposizioni legislative e regolamentari in materia di riservatezza dei dati personali, rispettando i principi di liceità e correttezza;
- trattare i dati soltanto per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, in relazione all'attività che viene svolta e conservarli per un periodo non superiore a quello necessario per gli scopi del trattamento;
- aggiornare periodicamente i trattamenti di dati personali e le banche dati gestite;
- individuare gli incaricati del trattamento e successivamente diramare le istruzioni necessarie per un corretto, lecito, sicuro trattamento;
- assistere il titolare del trattamento con misure tecniche ed organizzative adeguate, nella misura in cui ciò sia possibile, al fine di soddisfare l'obbligo del titolare di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti degli interessati ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 (artt. da 12 a 23) e del D.lgs. n. 196/03 e ss. mm. e ii. (artt. 7-8);
- collaborare per l'attuazione delle prescrizioni dell'Autorità Garante;
- assicurarsi, secondo le comuni regole della prudenza e della diligenza, che i dati vengano trattati con la massima riservatezza ed impedire, per quanto possibile, che estranei non autorizzati prendano conoscenza dei dati che vengono trattati nella Sua attività;
- predisporre ed aggiornare un sistema di sicurezza idoneo a rispettare le disposizioni regolamentari già contenute nel D.lgs. 196/03 e ss. mm. e ii., valido fino ad abrogazione e quelle previste dal Regolamento UE n.2016/679, e da ogni altra disposizione in materia, nonché adeguare il sistema alle future norme regolamentari in materia di sicurezza;
- mettere a disposizione del Titolare committente e/o degli organi di controllo tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi stabiliti dalla normativa vigente in relazione alle misure di sicurezza adottate e contribuisca alle attività di verifica realizzate dal Titolare.

Responsabile esterno del trattamento dei dati in base al contratto stipulato in data 01/02/2021



relativamente e limitatamente ai trattamenti effettuati per conto dell'Istituto, mediante strumenti elettronici o comunque automatizzati o con strumenti diversi, e riguardanti la consulenza e il trattamento in generale dei dati visionati, finalizzato alla corretta esecuzione dei servizi richiesti e nel rispetto degli obblighi contrattuali.

In qualità di Responsabile del trattamento il/la Arch. Liberato TEBERINO ha il potere di compiere tutto quanto necessario per il rispetto e l'applicazione delle disposizioni di legge e di regolamento in materia di tutela dei dati personali e per l'individuazione e l'attuazione delle idonee misure di sicurezza. In particolare per i dati che tratta per conto del Titolare dovrà:

- a) gestire il sistema informatico, nel quale risiedono le banche dati personali, in osservanza al disciplinare tecnico allegato al Codice della privacy (D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196) e sue successive modifiche ed aggiornamenti fino ad abrogazione, , il Regolamento UE n.2016/679 e le altre disposizioni legislative e regolamentari in materia di riservatezza dei dati personali, rispettando i principi di liceità e correttezza attenendosi anche alle disposizioni del Titolare (e/o del Responsabile, qualora nominato) in tema di sicurezza;
- b) predisporre ed aggiornare un sistema di sicurezza informatico idoneo a rispettare le prescrizioni dell'art. 31 e seguenti del D.lgs. n. 196/2003 fino ad abrogazione e il Regolamento UE n.2016/679 e le altre disposizioni legislative e regolamentari in materia di riservatezza dei dati personali, rispettando i principi di liceità e correttezza adeguandolo anche alle eventuali future norme in materia di sicurezza. Più specificatamente, in base al sopra citato vigente disciplinare tecnico, fatte salve le successive integrazioni dello stesso;
- c) coordinare assieme al Titolare (e/o al Responsabile, qualora nominato) le attività operative degli incaricati del trattamento nello svolgimento delle mansioni loro affidate per garantire un corretto, lecito e sicuro trattamento dei dati personali nell'ambito del sistema informatico;
- d) collaborare con il Titolare (e/o con il Responsabile, qualora nominato), con il DPO per l'attuazione delle prescrizioni impartite dal Garante;
- e) comunicare prontamente al Titolare (e/o al Responsabile, qualora nominato) qualsiasi situazione di cui sia venuta a conoscenza, nell'espletamento delle attività di esecuzione dell'incarico professionale assegnato, che possa compromettere il corretto trattamento informatico dei dati personali;

Con la sottoscrizione della presente, il Responsabile esterno accetta la nomina.

Per L'Istituto
Il Dirigente Scolastico



Arch. Liberato TEBERINO
Firma



